

## OINARRI ESPEZIFIKOAK

### I DIRU-LAGUNTZA LERROA

#### JARDUERA EKONOMIKO BERRIEN SUSTAPENA

##### **20. artikulua. Xedea.**

I lerro honetako laguntzen xedea da Urretxuko udalerriko eremuan jarduera ekonomiko berrien sustapena (enpresak sortzea). Diru-laguntza hauek itzuli beharrik gabekoak dira.

##### **21. artikulua. Onuradunak.**

Laguntzen onuradunak honako baldintza hauek betetzen dituzten pertsona fisiko nahiz juridikoak izango dira:

— Jarduera ekonomiko berria  
Jarduera Ekonomikoen gaineko Zergan eta Gizarte Segurantzaren dagokion Erregimenean eman beharreko alta Urretxuko udalerrian egitea.

## BASES ESPECÍFICAS LÍNEA DE AYUDAS I

### FOMENTO DE NUEVAS ACTIVIDADES ECONÓMICAS

##### **Artículo 20. Objeto.**

El objeto de la línea de ayudas I es la concesión de ayudas, a fondo perdido, destinadas al fomento de nuevas actividades económicas (creación de empresas) en el ámbito del municipio de Urretxu.

##### **Artículo 21. Personas beneficiarias.**

Serán beneficiarias de las ayudas las personas físicas o jurídicas que cumplan los siguientes requisitos:

— Que el alta en el Impuesto de Actividades Económicas y en el Régimen correspondiente de la Seguridad Social se efectúe en el ámbito del municipio de Urretxu.



Urretxuko udala



— Urretxuko udalerrian Jarduera Ekonomikoen gaineko Zergaren hasierako alta 2024ean ematea.

— Diru-laguntza publikoak lortzeko aukeretatik baztertuta ez egotea.

Laguntza hauek lortzerik ez dute izango ondorengo enpresa hauek:

— Jarduera ekonomiko berria abian jarri aurreko 24 hilabeteetan jarduera berean edo berdintsuan titular moduan, bakarka nahiz sozietatean, jardundako sustatzaileen enpresek.

— Aurreko 18 hilabeteetan lokal berean eta jarduera berean aritu diren enpresetako lehen mailako ahaideek, titularitate aldaketaren ondorioz sortutako enpresak direnean. Hala ere, justifikatutako arrazoiak baldin badaude (adibidez erretiroa, ezgaitasuna, titularraren heriotza edota ezinbesteko arrazoiak), lehen mailako ahaideen arteko titularitate aldaketen ondorio diren jarduera berri edo enpresek ere aukera izango dute diru-laguntza jasotzeko.

— Partaidetza publikoa duten enpresek.

— Que el alta inicial en el Impuesto de Actividades Económicas en el ámbito del municipio de Urretxu se produzca en el año 2024.

— No haber sido excluidas del acceso a subvenciones públicas.

Quedarán excluidas de la posibilidad de obtener estas ayudas las siguientes empresas:

— Empresas cuyas personas promotoras hayan ejercido como titulares, individualmente o en sociedad, en la misma o similar actividad en los 24 meses anteriores a la puesta en marcha de la nueva actividad.

— Empresas surgidas a partir del mero cambio de titularidad entre familiares de primer grado de otras ya existentes en el mismo local y misma actividad, en los 18 meses anteriores de dicho cambio. No obstante, podrán optar a las ayudas las empresas que supongan cambio de titularidad entre familiares de primer grado por causas justificadas como jubilación, incapacidad o fallecimiento del titular o causas de fuerza mayor.

— Empresas con participación pública.

## **22. artikulua. Onuradunen betebeharrak.**

Onuradunen betebeharrak dira:

— Jarduera ekonomikoari eustea gutxienez 10 hilabetez, Jarduera Ekonomikoen gaineko Zergan alta ematen denetik hasita.

— Foru Ogasuneko, Gizarte Segurantzako eta jarduera ekonomikoari dagokion udaleko zerga betebeharrak egunean ordainduta edukitzea.

— Jarduera ekonomikoa sortu bada diru-laguntzen deialdi hau argitaratu aurretik (betiere 2024-01-01etik aurrera), edo enpresa diru-laguntza hauen deialdia egin ondoren sortu bada (betiere 2024-12-31ra arte), jarduera ekonomikoaren epe ertaineko bideragarritasuna egiaztatzea.

— Hala behar izanez gero, jarduerari ekiteko beharrezko diren titulazioa edo egiaztagiria edukitzea.

## **23. artikulua. Diru-laguntzaren zenbatekoa.**

Diru-laguntzaren kopurua honela kalkulatu da: onartutako eskarentzako diru-laguntzaren oinarria 1.200,00 eurokoa izango da. Kopuru horri gehituko zaizkio taulan agertzen

## **Artículo 22. Obligaciones de las personas beneficiarias.**

Las personas beneficiarias se obligan a:

— Mantener la actividad económica durante un tiempo mínimo de 10 meses a partir del alta inicial en el Impuesto de Actividades Económicas.

— Estar al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias, frente a la Hacienda Foral, la Seguridad Social y el Ayuntamiento de Urretxu.

— Tanto si la fecha de creación de la empresa es anterior a la publicación de esta convocatoria (siempre a partir del 01-01-2024), como si la fecha de creación de la empresa es posterior a la publicación de la convocatoria de estas subvenciones (en todo caso, hasta el 31-12-2024), se deberá justificar la viabilidad a medio plazo del proyecto empresarial.

— Estar en posesión de la titulación o certificados acreditativos obligatorios para el ejercicio de la actividad, si fueran necesarios.

## **Artículo 23. Cuantía de la subvención.**

La cuantía de la ayuda se calculará tomando como base de la misma la cantidad de 1.200,00 euros para las solicitudes aprobadas, a las que se sumarán las cantidades que aparecen



diren kopuruak, sustatzailearen eta jarduera proiektuaren ezaugarrien arabera:

	€ gehitu oinarriari
Sustatzaileen edo bazkideen erdia, gutxienez, emakumeak izatea.	100
Sustatzaileen edo bazkideen erdia, gutxienez, >=25 eta <45 adin tartekoa izatea.	100
Sustatzaileen edo bazkideen erdia, gutxienez, >=45 adinekora izatea.	200
Sortutako jarduerak berrikuntza ekartzea negozioari berari eta tokiko enpresa-ehunari prozesuetan, produktu eta zerbitzuetan, adimen artifizialean, datuen atzipen eta analisisan, prozesu komertzialen eta barne-prozesuen digitalizazioan.	100
Sortutako jarduera herriko Hirigune Historikoan kokatuta egotea.	200

**24. artikulua. Balorazio irizpideak.**

Atal honetako diru-laguntzak lehiaketa bidez emango dira. Eskabideen

en la tabla, conforme a las características del promotor o del proyecto de empresa:

	€ a sumar a la base
Que al menos la mitad de las personas promotoras o socias sean mujeres.	100
Que al menos la edad de la mitad de las personas promotoras o socias esté comprendida entre >=25 y <45.	100
Que al menos la edad de la mitad de las personas promotoras o socias sea >=45 años.	200
Que la actividad creada aporte al propio negocio y al tejido empresarial local innovación en procesos, en productos y servicios, en inteligencia artificial, captura y analítica de datos, digitalización de procesos comerciales e internos.	100
Que la actividad creada se encuentre ubicada en el Casco Histórico del municipio.	200

**Artículo 24. Criterios de valoración.**

Las ayudas de esta línea se concederán por concurso, valorando

balorazioa egingo da irizpide hauen arabera:

	Puntuak
Sustatzaileen edo bazkideen erdia, gutxienez, emakumeak izatea.	15
Sustatzaileen edo bazkideen erdia, gutxienez, Urretxun erroldatuta izatea, gutxienez urtebete (deialdia argitaratzen den egunetik kontatuta).	10
Proposatutako jardueraren bideragarritasuna justifikatzea epe ertainean.	10
Bideragarritasun plana UGGASAk gainbegiratuta egin izana, edo sustatzaileak Urola Garaiko ekintzailtza programan parte hartu izana.	10
Sortutako jarduera herriko Hirigune Historikoan kokatuta egotea.	10

Balorazio Mahaiak goiko taulan ezarritako puntuetan balio partzialak aplikatu ahal izango ditu, irizpide jakin bat osorik betetzen ez bada.

las solicitudes presentadas de acuerdo a los siguientes criterios:

	Puntos
Que al menos la mitad de las personas promotoras o socias sean mujeres.	15
Que al menos la mitad de las personas promotoras o socias estén empadronadas en Urretxu, como mínimo 1 año (contado a partir del día de publicación de la convocatoria).	10
Que se justifique la viabilidad a medio plazo de la actividad propuesta.	10
Que el plan de viabilidad haya sido elaborado bajo la supervisión de UGGASA o que las personas promotoras hayan participado en el programa de emprendimiento de Urola Garaia.	10
Que la actividad creada se encuentre ubicada en el Casco Histórico del municipio	10

La Mesa de Valoración podrá aplicar valores parciales a las puntuaciones establecidas en la tabla si estima que un criterio no se cumple en su totalidad.



Urretxuko udala



Eskabideen balorazioan berdinketarik gertatzen bada, eskabideen sarrera erregistroko hurrenkeran hartuko da kontuan.

**25. artikulua. Eskabidea aurkezteko data baino lehen sortutako jarduera ekonomikoak (betiere, 2024-01-01etik aurrera):**

**eskabidea, zuriak eta ordainketak.**

Ondoren daude zehaztuta eskatzaile horiek eskabidea egiteko aurkeztu behar dituzten dokumentuak, eta diru-laguntza jasotzeko eta zuriak egiteko modu eta epeak.

25.1. Atal honetako diru-laguntzen eskabideak aurkeztu behar dira oinarri hauen 8. artikuluan ezarritako leku, modu eta epealdian.

Diru-laguntza eskatzeko honako dokumentuak aurkeztu behar dira:

- a) Eskabidea: A eranskina.
- b) Eskatzailearen edo ordezkariaren NANren fotokopia konpultsatua.
- c) Alta emandako jardueraren 840 ereduaren fotokopia konpultsatua.
- d) Jardueraren bideragarritasuna. Diru-laguntza eskuratzeko beharrezkoa izango da jarduera ekonomikoaren edo egitasmoaren epe ertaineko bideragarritasuna

En caso de empate entre las solicitudes valoradas, se tendrá en cuenta el orden de entrada de las solicitudes en el registro.

**Artículo 25. Empresas creadas con anterioridad a la fecha de presentación de solicitudes (siempre a partir del 01-01-2024): solicitud, justificación y abono.**

A continuación, se indican los documentos a presentar por los solicitantes y la manera y plazos para realizar la justificación y abono de las subvenciones.

25.1. Las solicitudes correspondientes a este apartado se presentarán en el lugar, forma y plazos establecidos en el artículo 8.º de estas bases.

Para realizar la solicitud de las ayudas deberá presentarse la siguiente documentación:

- a) Solicitud: Anexo A.
- b) Fotocopia compulsada del DNI del solicitante o representante.
- c) Certificado 840 emitido por la Hacienda Foral.
- d) Viabilidad de la actividad. Para obtener la subvención será necesario justificar la viabilidad a medio plazo de la actividad o del proyecto empresarial. Para ello, junto con la solicitud se

egiaztatzea. Horretarako, eskabidearekin batera aurkeztu beharko da jarduera ekonomikoaren memoria laburra (jardueraren deskribapena, eskaintzen diren zerbitzu/produktuak, merkatua, bezeroak, hornitzaileak eta jarduera ulertzeko interesgarri gerta litekeen bestelako informazioa) eta, une horretako jarduera ekonomikoaren emaitza kontua, kontabilitateko plan orokorraren arabera egina, (azalpen laburra erantsita).

25.2. Diru-laguntzen zuriketa eta ordainketak: Diru-laguntza ematea onartzen denean % 50 ordainduko da. Horretarako, honako dokumentuak aurkeztu beharko dira: A1 eranskina.

Gainerako % 50 ordainduko da jarduerak 10 hilabete bete ondoren (altaren datatik kontatzen hasita), amaierako justifikazioa aurkeztu eta ontzat jotzen denean. Amaierako justifikazioa egiteko honako dokumentuak aurkeztuko dira: A2 eranskina.

**26. artikulua. Eskabidea aurkeztu ondoren sortuko diren jarduera ekonomikoak (betiere, 2024-12-31 baino lehen): eskabidea, zuriketa eta ordainketak.**

Ondoren daude zehaztuta eskatzaile horiek eskabidea egiteko aurkeztu

presentará la siguiente documentación: una breve memoria de la actividad económica (descripción de la actividad, servicios/productos ofertados, mercado, clientes, proveedores e información de interés para la comprensión del proyecto) y su cuenta de resultados, realizada conforme al plan general de contabilidad (añadiendo una breve explicación).

25.2. Justificación y abono de las ayudas. En el momento de la concesión de la ayuda se abonará el 50 % de la misma. Para la justificación inicial se presentará el siguiente anexo: Anexo A1.

El 50 % restante se abonará cuando la empresa cumpla 10 meses (contados a partir de la fecha de alta) y se presente y apruebe la justificación final. Para la justificación final se presentarán los siguientes documentos: Anexo A2.

**Artículo 26. Empresas que serán creadas tras la presentación de solicitudes (siempre antes del 31-12-2024): solicitud, justificación y abono.**

A continuación, se indican los documentos a presentar por los



behar dituzten dokumentuak, eta diru-laguntza jasotzeko eta zuriketak egiteko modu eta epeak.

26.1. Atal honetako diru-laguntzen eskabideak aurkeztu behar dira oinarri hauen 8. artikuluan ezarritako leku, modu eta epealdian. Diru-laguntza eskatzeko honako dokumentuak aurkeztu behar dira:

a) Eskabidea: A eranskina.

b) Eskatzailearen edo ordezkariaren NANren fotokopia konpultsatua.

26.2. Jarduera ekonomikoaren edo egitasmoaren bideragarritasuna. Diru-laguntza ematea onartzen zaien eskabideek jarduera ekonomikoaren edo egitasmoaren epe ertaineko bideragarritasuna egiaztatu behar dute, diru-laguntza onartu ondoren. Bideragarritasuna behar bezala egiaztatu ez badute, onartutako diru-laguntza galdu egingo dute. Honela egiaztatuko dute bideragarritasuna:

— Diru-laguntza onartzeko erabakia hartzen den unean jarduera dagoeneko alta emanda baldin badago, 25.1.d) puntuan zehaztutako dokumentazioa aurkeztu beharko da, jardueraren bideragarritasuna egiaztatzeko.

— Aldiz, jardueraren alta diru-laguntza onartu eta gero egin baldin bada,

solicitantes y la manera y plazos para realizar la justificación y abono de las ayudas.

26.1. Las solicitudes correspondientes a este apartado se presentarán en el lugar, forma y plazos establecidos en el artículo 8.º de estas bases. Para realizar la solicitud de las ayudas deberá presentarse la siguiente documentación:

a) Solicitud: Anexo A.

b) Fotocopia compulsada del DNI del solicitante o del representante.

26.2. Viabilidad de la empresa o del proyecto empresarial. Las solicitudes aprobadas deberán justificar la viabilidad a medio plazo de la empresa o del proyecto empresarial. Las solicitudes que no justifiquen debidamente su viabilidad serán excluidas. La viabilidad de la empresa o del proyecto empresarial se acreditará de la siguiente forma:

— En el caso de que el alta de la actividad sea anterior a la aprobación de la ayuda, la viabilidad se justificará mediante la presentación de la documentación señalada en el apartado 25.1.d) de estas bases.

— En el caso de que el alta de la actividad sea posterior a la aprobación



egitasmoaren bideragarritasun-plana aurkeztu beharko da; aipatutako plana UGGASAKo Enpresa Sustapen eta Laguntza Zerbitzuak gainbegiratuta egin beharko da (sustatzaileak beste erakunderen baten laguntzaz edo bere kabuz eginez gero bideragarritasun plana, UGGASAKO Enpresa Sustapen eta Laguntza Zerbitzuaren onarpena jaso beharko du). Bideragarritasun plana ontzat eman ondoren, eskatzaileak hilabeteko epea izango du jarduerari alta emateko izapideak egin eta egiaztagiria Urretxuko Udalari aurkezteko. Jarduera berriari alta emango zaio, beranduenez 2024ko abenduaren 31n.

26.3. Diru-laguntzen zuriketa eta ordainketak. Diru-laguntza ordainduko da bi zatitan:

Diru-laguntzaren %50 enpresaren alta ematen denean ordainduko da. Alta eman dela egiaztatzeke, honako dokumentuak aurkeztu beharko dira:

- a) A1 eranskina.
- b) Foru Ogasunaren 840 egiaztagiria.

Gainerako % 50 jarduerak 10 hilabete bete ondoren ordainduko da (altaren datatik kontaktzen hasita), eta amaierako justifikazioa aurkeztu eta ontzat jotzen denean. Amaierako

de la ayuda, se deberá presentar el plan de viabilidad del proyecto, debiendo realizar dicho plan de viabilidad bajo la supervisión del Servicio de Dinamización y Apoyo a Empresas de UGGASA (si la persona promotora realiza el plan de viabilidad con el apoyo de otro organismo o por su cuenta deberá contar con la aprobación del Servicio de Dinamización y Apoyo a Empresas de UGGASA). Tras la aprobación del plan de viabilidad, las empresas de próxima creación contarán con un mes de plazo para la realización de los trámites para dar de alta a la empresa y para la presentación de los justificantes en el Ayuntamiento de Urretxu. La nueva empresa será dada de alta a más tardar el 31 de diciembre de 2024.

26.3. Justificación y abono de las ayudas. La subvención se abonará en dos partes:

El 50 % de la ayuda se abonará tras el alta de la empresa. Para justificar el alta se deberán presentar los siguientes documentos:

- a) Anexo A1.
- b) Certificado 840 de la Hacienda Foral.

El 50 % restante se abonará cuando la empresa cumpla 10 meses (contados a partir de la fecha de alta) y se presente y apruebe la justificación final. Para la justificación final se



Urretxu udala



justifikazioa egiteko honako dokumentuak aurkeztuko dira: A2 eranskina.

**27. artikulua. Gorabeherak jakinarazteko betebeharra.**

Onuradunaren betebeharra da diruz lagundutako jardueraren (enpresa sortzearen) inguruko gorabeherak Urretxu Udalarari jakinaraztea, gertatu eta berehala, hala nola: diru-laguntza onartu eta bideragarritasun-plana egin ondoren jarduera ekonomikoa ez sortzea erabakitzea; bideragarritasun plana egin eta jarduera ekonomikoa sortzeko ezarritako epea betetzeko ezintasuna; diru-laguntzaren zenbatekoa finkatzeko baldintzaren baten aldaketa eta abar.

**28. artikulua. Bateriaezintasunak.**

Itzuli beharrik gabeko diru-laguntza hau bateragarria da helburu bererako beste erakunde publikoek emandako diru-laguntzekin.

presentarán los siguientes documentos: Anexo A2.

**Artículo 27. Obligación de notificar las incidencias.**

La persona beneficiaria estará obligada a notificar inmediatamente al Ayuntamiento de Urretxu las incidencias ocurridas en torno a la actividad subvencionada (creación de empresa), tales como la decisión de no crear la empresa tras la aprobación de la ayuda y la elaboración del plan de viabilidad, la imposibilidad del cumplimiento del plazo establecido para la realización del plan de viabilidad y la creación de la empresa, el cambio de alguno de los requisitos para el establecimiento de la cuantía de la subvención, etc.

**Artículo 28. Incompatibilidades.**

Esta subvención a fondo perdido es compatible con las subvenciones otorgadas por otros entes públicos para el mismo fin.